

NET S.P.A. - AVVISO RICERCA SELETTIVA DI PERSONALE

per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno determinato e/o indeterminato di personale con qualifica impiegatizia livello 4°B CCNL Utilitalia

Oggetto della selezione

Al profilo selezionato, la cui attività sarà coordinata dal Responsabile dell'Area cui sarà destinato, potranno essere attribuite principalmente le seguenti funzioni:

- attività di segreteria, redazione corrispondenza e documenti, archiviazione e smistamento corrispondenza e documenti;
- redazione prospetti e tabelle statistiche;
- attività amministrative/contabili anche mediante utilizzo di strumenti informatici;
- attività per il disbrigo delle pratiche relative all'applicazione della tariffa rifiuti (attività di front office e back office) per tutti i Comuni gestiti.

Requisiti obbligatori per l'ammissione alla selezione

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea, cittadinanza di Paese extra Unione Europea a condizione che il richiedente sia titolare di un permesso di soggiorno che consenta di lavorare;
- ottima conoscenza, parlata e scritta, lingua italiana;
- possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle disposizioni normative vigenti in materia, la costituzione di rapporti di lavoro alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione;
- non essere stati licenziati da altre aziende, pubbliche e/o private e/o Enti Pubblici, per motivi disciplinari o per giusta causa;
- non aver esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni nei confronti di NET S.p.A. o delle altre società dalla stessa partecipate (pantouflage);
- idoneità fisica alla mansione specifica; la condizione sarà verificata con visita medica preventiva in fase preassuntiva (art. 41 D.Lgs. 81/2008);
- patente di guida categoria B in corso di validità;
- diploma scuola secondaria di secondo grado, di durata quinquennale;
- esperienza almeno biennale acquisita, negli ultimi cinque anni, presso società pubbliche e/o private e/o Enti pubblici svolgendo attività impiegatizie (nel curriculum dovrà essere specificato dettagliatamente: aziende/ente presso le quali è stata maturata l'esperienza, attività svolte e durata con indicazione delle date gg/mm/aa);
- conoscenza normativa di massima relativa allo specifico settore di NET S.p.A., con particolare attenzione alla normativa relativa alla Ta.Ri. e ai Regolamenti comunali in vigore presso i Comuni soci di Net;
- ottimo utilizzo applicativi Office o similari (nel curriculum dovrà essere specificato dettagliatamente: aziende/ente presso le quali è stata maturata l'esperienza, attività svolte e durata con indicazione delle date gg/mm/aa).

I Titoli che verranno valutati per l'attribuzione del punteggio finale (fino ad un massimo di 20 punti), saranno i seguenti:

Titoli professionali

1. esperienze lavorative, maturate negli ultimi 5 anni, presso aziende pubbliche e/o private e/o Enti Pubblici, con qualifica impiegatizia: p.ti 2,5/anno (fino a un massimo di 7,5 punti) per ogni anno superiore ai due anni, riproporzionato in base ai mesi interi effettivamente svolti (nel curriculum dovrà essere specificato dettagliatamente: aziende/ente presso le quali è stata maturata l'esperienza, le attività svolte e la durata con l'indicazione delle date gg/mm/aa);
2. esperienze lavorative, maturate negli ultimi 5 anni, presso aziende pubbliche e/o private e/o Enti Pubblici operanti nello specifico settore di NET S.p.A., con qualifica impiegatizia: p.ti 1/anno (fino a un massimo di 5 punti) per ogni anno, riproporzionato in base ai mesi interi effettivamente svolti (nel curriculum dovrà essere specificato dettagliatamente: aziende/ente presso le quali è stata maturata l'esperienza, le attività svolte e la durata con l'indicazione delle date gg/mm/aa);
3. utilizzo, negli ultimi 3 anni, di software gestionali tariffa igiene ambientale e/o archivio documentale e/o risorse umane e/o contabilità; p.ti 1/anno (fino a un massimo di 3 punti) per ogni anno, riproporzionato in base ai mesi interi effettivamente svolti (nel curriculum dovrà essere specificato dettagliatamente: aziende/ente presso le quali è stata maturata l'esperienza, le attività svolte e la durata con l'indicazione delle date gg/mm/aa);

Titoli di studio:

1. diploma di Laurea triennale conseguito con votazione:
 - a. fino a 88: p.ti 0,50;
 - b. oltre 88 fino a 100: p.ti 0,75;
 - c. oltre 100 fino a 108: p.ti 1,00;
 - d. oltre 108 fino a 110: p.ti 1,30;
 - e. 110 con lode: p.ti 1,50;
2. diploma di Laurea conseguito con il vecchio ordinamento, ovvero magistrale, conseguito con votazione (si precisa che anche per il diploma di Laurea conseguito con il vecchio ordinamento si sommerà il punteggio di cui al precedente punto 1 come da progressione elencata):
 - a. fino a 88: p.ti 0,75;
 - b. oltre 88 fino a 100: p.ti 1,00;
 - c. oltre 100 fino a 108: p.ti 1,50;
 - d. oltre 108 fino a 110: p.ti 1,80;
 - e. 110 con lode: p.ti 2,00;
3. Attestati corsi di formazione, conseguiti con esame finale, in materie afferenti all'ambito della selezione: p.ti 0,50/cad. (fino ad un massimo di 1,00 punti).

Prove d'esame

La selezione sarà articolata in una prova scritta ed in un colloquio orale.

Alla prova scritta, che consisterà in quesiti a risposta sintetica, multipla e/o domande aperte, sia di cultura generale che specifiche finalizzate all'accertamento della preparazione del candidato a ricoprire la mansione oggetto della presente selezione, saranno assegnati al massimo 30 punti.

Alla prova orale, consistente in un colloquio finalizzato a verificare le capacità e le conoscenze necessarie ad assolvere l'incarico oggetto della presente selezione, alla quale saranno ammessi i soli candidati che avranno ottenuto nella prova scritta un punteggio pari o superiore a 18/30, saranno assegnati al massimo 30 punti. Net si riserva la facoltà di procedere, nel corso della prova orale, ad una eventuale verifica pratica relativa alle autocertificate conoscenze informatiche.

La domanda di ammissione, pena l'esclusione, dovrà essere redatta in carta semplice, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso (senza apportare alcuna modifica), e recapitata entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 26 gennaio 2023**, debitamente sottoscritta e completa degli allegati richiesti anch'essi sottoscritti qualora indicato, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta presso NET S.p.A. – Ufficio Protocollo – in busta chiusa con indicazione Rif. Selezione Graduatoria Impiegati scad.26.01.2023 – Viale G. Duodo n.3/E – 33100 UDINE;
- spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento in busta chiusa indirizzata a NET S.p.A. – Ufficio Protocollo – con indicazione Rif. Selezione Graduatoria Impiegati scad.26.01.2023 – Viale G. Duodo n.3/E – 33100 UDINE. Si precisa che la domanda con la relativa documentazione dovrà pervenire entro il termine perentorio sopra indicato e non farà fede il timbro postale;
- invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata al candidato, all'indirizzo netspa@legalmail.it, riportando nell'oggetto Rif. Selezione Graduatoria Impiegati scad.26.01.2023. La domanda e tutti gli allegati, firmati con firma digitale ovvero con firma autografa apposta in originale direttamente su ciascun documento e successivamente scansata e accompagnata da copia del documento di riconoscimento, dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF. Saranno escluse le domande trasmesse da un indirizzo di posta elettronica non certificata e/o non sottoscritte digitalmente o con firma autografa. Il peso complessivo massimo consentito della PEC (pec + allegati) è di 10 MB. NET S.p.A. non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

La ricezione successiva al termine perentorio sopra indicato, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, determinerà l'esclusione automatica dalla selezione.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del D.P.R. 445/2000.

Non sarà ammessa la domanda:

- modificata e/o non compilata in ogni apposito spazio;
- consegnata oltre i termini previsti dal presente avviso, anche se per causa non imputabile al candidato;
- priva di sottoscrizione;
- priva anche di uno solo degli allegati richiesti;
- priva della sottoscrizione degli allegati laddove richiesto;
- dalla quale non sia rilevabile, in modo esplicito ed inequivocabile, il possesso di tutti i requisiti obbligatori per l'ammissione alla selezione, che dovranno essere dettagliatamente e

chiaramente specificati nel curriculum (debitamente sottoscritto pena esclusione) da allegare alla domanda di partecipazione alla selezione;

- dalla quale non si evincano le generalità del candidato.

Qualora nella documentazione prodotta non sia specificato dettagliatamente ed esplicitamente il possesso dei titoli professionali e di studio richiesti agli stessi verrà attribuito un punteggio pari a zero.

Esaminate le domande regolarmente pervenute, la commissione appositamente nominata, indicherà i candidati risultati idonei che saranno ammessi alla prova scritta. Durante lo svolgimento della prova scritta sarà fatto divieto ai candidati di consultare qualsiasi testo o pubblicazione, appunti e/o dispositivi mobili elettronici o tecnologici. I candidati che supereranno la prova scritta verranno ammessi alla prova orale.

Data e luogo delle prove, candidati ammessi ed eventuali ulteriori comunicazioni saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet aziendale (www.netaziendapulita.it). Per garantire il rispetto della normativa sulla privacy, i candidati ammessi verranno identificati mediante un numero di protocollo che sarà attribuito al momento della ricezione della candidatura. Si precisa che chi inoltrerà la candidatura a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento il codice identificativo corrisponderà al numero della raccomandata stessa (stampigliato sotto il codice a barre).

Si comunica che se per un qualsivoglia motivo, anche dovuto a cause di forza maggiore, i candidati non si presentassero nei giorni e negli orari fissati per l'espletamento delle prove, verranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dalla selezione in questione.

A conclusione della selezione verrà redatta una graduatoria il cui punteggio sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti per i titoli e nelle prove svolte. A parità di punteggio verranno considerati eventuali diritti di precedenza previsti dalla vigente normativa. I candidati che otterranno, in ogni singola prova svolta, un punteggio inferiore a 18/30 non saranno ritenuti idonei alla copertura delle mansioni oggetto della selezione.

Il candidato che otterrà il punteggio più alto sarà il primo della graduatoria. In caso di sua rinuncia verrà seguito l'ordine della graduatoria per le successive chiamate. Si precisa che la rinuncia del candidato alla prima chiamata per assunzione da parte di NET S.p.A. comporterà la cancellazione definitiva dalla graduatoria.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sul sito aziendale e conserverà la sua efficacia per la durata di due anni, a decorrere dalla data di pubblicazione, per eventuali successive assunzioni a tempo pieno determinato e/o indeterminato.

Si precisa che la graduatoria, per i candidati che avessero già prestato la propria attività per NET S.p.A. (anche con contratti di somministrazione), per il periodo massimo previsto dalla normativa via via vigente, manterrà la sua validità esclusivamente per eventuali assunzioni a tempo indeterminato.

L'assunzione dei candidati selezionati è subordinata in ogni caso all'accertamento dell'idoneità alle mansioni specifiche da svolgere, da parte del medico competente nominato da Net S.p.A.

Prima dell'eventuale assunzione Net S.p.A. si riserva di verificare il possesso dei requisiti di accesso e dei titoli autocertificati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione.

Nell'eventualità che nessun candidato risulti idoneo alla copertura della posizione di cui al presente avviso l'azienda si riserva di effettuare una successiva selezione con termini e modalità da stabilirsi.

La presente selezione non dà luogo ad alcun impegno di assunzione da parte dell'azienda.

L'azienda si riserva inoltre di revocare o prorogare la selezione a proprio insindacabile giudizio.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati, di cui Net S.p.A. verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente avviso di selezione saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, la presentazione del curriculum implica il consenso al trattamento dei propri dati

personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento delle procedure inerenti la selezione.

Per eventuali informazioni telefoniche rivolgersi a: Area Risorse Umane 0432/206820 – 0432/206821.

Udine, 10 gennaio 2023

La Responsabile Generale
Divisione Servizi Giuridici e Amministrativi
di NET S.p.A.
Avv. Marina Pitton

