



## COMUNE DI CHIUSAFORTE - COMUN DI SCLUSE

PROVINCIA DI UDINE - PROVINCIE DI UDIN

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**Oggetto** ADOZIONE PIANO TRIENNALE 2014/2016 PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL COMUNE.-

L'anno <b>2014</b>	il giorno <b>uno</b>	
del mese di <b>agosto</b>	alle ore <b>9.00</b>	nella sala comunale,
si è riunita la Giunta Comunale.		
Intervennero i Signori:		
<input type="text" value="Fabrizio Fuccaro"/>	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente
<input type="text" value="Pozzecco Giorgio"/>	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente
<input type="text" value="Linassi Moira"/>	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente
<input type="text" value="Orlando Fabio"/>	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente
<input type="text"/>	<input type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente
Assiste il Segretario Comunale sig. <b>Verona dott. Gianni</b>		
Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la		
presidenza il sig.: <b>Fabrizio p.i. Fuccaro</b>		nella sua
qualità di <b>Sindaco</b>		ed espone gli oggetti all'ordine del
giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:		

1)  
Parere favorevole di regolarità tecnica  
(art. 49 Decr. Legs. 267/2000)  
Il Resp. del Serv.

f.to Verona dott. Gianni

2)  
Parere favorevole di regolarità contabile  
(art. 49 Decr. Legs. 267/2000)  
Il Resp. del Serv.

f.to Venuti dott.ssa Tiziana

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO:**

- che la legge n. 244 del 24/12/2007 (legge finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- che, in particolare, l'art. 2, comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
  - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
  - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturale;

**CONSIDERATO:**

- che il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- che il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

**DATO ATTO:**

- che il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- che il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del D.lgs. 165/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005);

**RILEVATO** che si è proceduto ad una ricognizione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e degli immobili di proprietà di questo Comune;

**VALUTATA** la coerenza dei contenuti del presente provvedimento con gli obiettivi dell'Ente;

**VISTE** le LL.RR. 21/2003 e 17/2004;

**ACQUISITI** gli allegati pareri prescritti dall'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

**SENTITO** il parere giuridico favorevole del Segretario comunale, per quanto di sua competenza, in merito all'adozione del presente provvedimento;

**Con** voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge,

**D E L I B E R A**

**DI** adottare ai sensi delle norme legislative sopra richiamate il Piano triennale 2014 - 2016 per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione di alcune spese di funzionamento presso questo Comune, come da documentazione allegata;

**DI** incaricare i Responsabili delle Posizioni Organizzative comunali dell'adozione di idonee misure per la concreta attuazione delle azioni e degli interventi previsti in tale Piano;

**DI** dare atto che detto Piano sarà pubblicato sul sito web istituzionale ed all'Albo pretorio di questo Comune;

**DI** incaricare il Responsabile della Posizione Organizzativa Tecnica e Tecnica Manutentiva alla predisposizione di una relazione a consuntivo, da inviare annualmente agli organi di controllo interno ed alla competente sezione della Corte dei Conti;

e con votazione unanime, espressa separatamente per alzata di mano,

**D E L I B E R A**

il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 comma 19, della L.R. 11 dicembre 2003, n. 21 e succ. mod. ed int.-

\*\*\*\*\*

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Fabrizio p.i. Fuccaro

IL SEGRETARIO  
f.to Verona dott. Gianni

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente deliberazione è  
affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi: il 04/08/2014 e vi rimarrà fino al 19/08/2014

Chiusaforte, li 04/08/2014

L'impiegato responsabile  
f.to Filafarro rag. Viviana

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Chiusaforte, 04/08/2014

Visto: IL SINDACO

IL SEGRETARIO