



COMUNE DI CHIUSAFORTE

PROVINCIA DI UDINE

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Oggetto ADOZIONE REGOLAMENTO PER L'USO DELL'EDIFICIO CENTRO - CONVEGNI NEL CAPOLUOGO.

L'anno	duemilauno	il giorno	ventinove	
del mese di	novembre	alle ore	18.30	nella sala comunale,
in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli Consiglieri in tempo utile si è riunito il Consiglio Comunale. Seduta pubblica di prima convocazione				
Fatto l'appello nominale risultano:				
Ambrosino Marino	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente		
Marcon Luigi	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente		f.to Ambrosino p.i. Adriano
Donadelli Sergio	<input type="radio"/> Presente	<input checked="" type="radio"/> Assente		
Conti Curzio	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente		
Sabidussi Ivano	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente		
Del Negro Giovanni	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente		2) Parere favorevole di regolarità contabile (art. 49 Decr. Legs. 267/2000) Il Resp. del Serv.
Martina Aldo	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente		
Brocca Graziano	<input type="radio"/> Presente	<input checked="" type="radio"/> Assente		
Marcon Roberto	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente		
Fuccaro Fabrizio	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente		
Paolini Antonio	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente		f.to Venuti dott.ssa Tiziana
Tellini Alan	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente		
Toigo Giovanni	<input checked="" type="radio"/> Presente	<input type="radio"/> Assente		
TOTALE	11	2		
Assiste il Segretario Comunale sig. Buifon dott.ssa Paola				
Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il sig.: Ambrosino geom. Marino nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione, sulla cui proposta si sono ottenuti i seguenti pareri / attestazioni:				

IL CONSIGLIO COMUNALE

ATTESO che questo Comune ha provveduto a realizzare un edificio ad uso Centro - Convegni, nel Capoluogo;

RITENUTO opportuno adottare fin d'ora apposito Regolamento disciplinante le modalità d'uso di tale Edificio, da parte di Privati, Enti, Associazioni e Gruppi, a scopo di riunioni, dibattiti, conferenze, assemblee, serate teatrali e a carattere ricreativo in genere;

VISTO lo schema di tale Regolamento, a tal fine predisposto dai competenti Uffici comunali;

SENTITI alcuni Consiglieri Comunali che chiedono alcuni chiarimenti e spiegazioni, che vengono loro fornite, e propongono alcune modifiche ed integrazioni a tale schema di regolamento, ritenute condivisibili;

RITENUTO tale Regolamento meritevole di essere adottato, con le modifiche ed integrazioni proposte seduta stante;

PRECISATO che con successivo atto, nella presente seduta consiliare, si provvederà ad individuare l'uso della struttura in parola quale servizio a domanda individuale e a fissare le relative tariffe;

VISTO l'art. 42, 2^a comma, lett. a), del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la L.R. 12 settembre 1991, n. 49 e succ. mod. ed int.;

VISTI i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49, primo comma, del predetto Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

CON voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge,

D E L I B E R A

DI dare atto di quanto sopra;

DI adottare, per quanto esposto in premessa, il Regolamento Comunale per l'uso dell'edificio comunale adibito a Centro - Convegni, nel Capoluogo, nel testo che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, come risultante dalle modifiche ed integrazioni proposte seduta stante.-



C.F. 84002930307
P.I. 00549320307

COMUNE DI CHIUSAFORTE
Prov. di Udine

tel 0433 52030 52073
fax 0433 52243

REGOLAMENTO
PER L'USO
DELL'EDIFICIO
"CENTRO CONVEGNI"
NEL CAPOLUOGO

ADOTTATO CON DELIB. C.C. n. 71 del 29.11.2001.-



COMUNE DI CHIUSAFORTE

Prov. di Udine

C.F. 84002930307
P.I. 00549320307

tel 0433 52030 52073
fax 0433 52243

Art. 1

Il presente Regolamento ha per oggetto la concessione in uso a titolo oneroso a Privati, Enti, Associazioni e Gruppi dell'edificio ad uso Centro - Convegni, sito nel Capoluogo, a scopo di riunioni, dibattiti, conferenze od assemblee, serate teatrali e in genere a contenuto ricreativo.

Art. 2

La richiesta per ottenere la concessione di cui al precedente art. 1 deve essere presentata al Comune di Chiusaforte in forma scritta con un anticipo di almeno 10 giorni e deve indicare:

- le complete generalità del soggetto richiedente, se trattasi di persona fisica;
- la denominazione dell'Ente, Società, Associazione o Gruppo richiedente, nonché i dati anagrafici della persona che si renderà responsabile verso l'Ente concedente. Nel caso di Associazioni locali, Enti morali ovvero aventi carattere non commerciale o non espletanti attività a fini di lucro, tale condizione dovrà essere esplicitamente dichiarata e dimostrata con la presentazione di idonea documentazione (Statuto, Regolamento, Atto costitutivo...), finalizzata alla successiva verifica da parte del Comune;
- il motivo, la data e l'orario del relativo utilizzo;
- l'integrale accettazione di quanto contenuto nel presente Regolamento.

Art. 3

All'atto della consegna delle chiavi dell'edificio, per l'uso richiesto e concesso, dovrà essere esibita la ricevuta di pagamento della relativa tariffa in favore del Comune.

Art. 4

L'edificio in parola non potrà essere utilizzato senza la preventiva concessione scritta del Comune, che verrà rilasciata dal Funzionario Resp. del servizio, fatti salvi e riservati gli oneri ed obblighi a carico del concessionario previsti dalle vigenti norme di Pubblica Sicurezza.

L'eventuale diniego della richiesta di uso dell'edificio suddetto dovrà essere adeguatamente motivato e comunicato al richiedente entro 5 giorni dalla presentazione della relativa richiesta.

Art. 5



COMUNE DI CHIUSAFORTE

Prov. di Udine

C.F. 84002930307
P.I. 00549320307

tel 0433 52030 52073
fax 0433 52243

Il concessionario, dopo aver ritirato le chiavi di accesso all'edificio, presso l'Ufficio Tecnico Comunale, è tenuto alla loro immediata restituzione a tale Ufficio, dopo l'utilizzo dell'edificio.

Art. 6

Nei confronti del responsabile il Comune si rivarrà in caso di eventuali danni che venissero arrecati all'immobile, alle strutture, agli impianti e agli arredi, per dolo, colpa od incuria durante il periodo di utilizzo.

Art. 7

Il Comune rimane esonerato da qualsiasi responsabilità per danni diretti o indiretti causati da fatti dolosi o colposi, imputabili al concessionario:

Art. 8

E' vietata la cessione a terzi dell'uso concesso.

Art. 9

Le tariffe orarie per l'uso dell' edificio in parola, quale concorso nelle spese di manutenzione, gestione e funzionamento a carico del bilancio comunale, vengono stabilite con deliberazione consiliare. Tali tariffe saranno differenziate a favore delle Associazioni locali, degli Enti morali ovvero dei soggetti espletanti attività a carattere non commerciale e senza fini di lucro, umanitario o socio - sanitario, Il possesso di tali requisiti dovrà essere dimostrato con le modalità previste dal precedente art. 2.

Per attività di carattere scolastico o per le iniziative a favore delle sole Scuole non viene applicata alcuna tariffa.

Non viene applicata alcuna tariffa per iniziative organizzate o patrocinate dal Comune con apposita deliberazione giuntalesca.

La Giunta Comunale provvederà ai successivi adeguamenti annuali di tali tariffe.

Chiusaforte, lì 29 novembre 2001.-

IL SEGRETARIO COMUNALE

(BULFON dott.ssa Paola)

IL SINDACO

(AMBROSINO geom. Marino)

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

f.to Ambrosino geom. Marino

IL SEGRETARIO

f.to Bulfon dott.ssa Paola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente deliberazione è stata
affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi: dal 04.12.2001 al 19/12/2001
e contro la stessa non sono stati prodotti reclami o denunce.


Chiusaforte, li 20.12.2001

L'impiegato responsabile

f.to Filaferro Viviana

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Chiusaforte, 20/12/2001

Visto:  IL SINDACO

 IL SEGRETARIO

REGIONE REGIONALE AUTONOME LOCALI - UDINE
UFFICIO REGIONALE DI CONTROLLO
n. 20015
n. 143
caso sito della mancata S. vi di leggibilità:
nella seduta del 28.12.02 n. 4